

## **NOTAS VIDEOCONFERENCIA COVID-19**

Fecha: 16/03/2020

Participantes:

Luis Salmoral Cubero (CGT)

Alejandro Yáñez Caballero (UGT)

Raúl Mena Melgar (CCOO)

Antonio Alex Benzal (UITA)

José Antonio Bravo Bravo (SIBFI)

Gregorio López Rodríguez (CSIF)

Carmen Moreno Castro (PRL)

### **Resumen de lo tratado:**

- Se exponen por PRL las medidas preventivas adoptadas hasta la fecha

- Se trata de una situación nueva y desconocida, y que varía día tras día, y a la que nos tenemos que ir adaptando.
- La Agencia y sus trabajadores forman parte de la Administración de la Junta de Andalucía y, siguiendo instrucciones de la Secretaría General para la Administración Pública, nos aplican las medidas que se aprueban desde dicha Secretaría General.
- Medidas adoptadas:
  - Información sobre el coronavirus, síntomas de la enfermedad, cómo se transmite, medidas higiénicas preventivas. Se ha proporcionado información vía Portal del Empleado, correo e-, cartelería en todos los centros, en INFOCA hemos pedido que se trasladase a través de las personas.
  - Refuerzo de la limpieza y ventilación en todos los centros de trabajo, aumentando además la frecuencia de la limpieza de elementos comunes (pomos y barras de apertura de puertas, pasamanos, teléfonos compartidos, etc.).
  - Desinfección, antes y después de cada uso, de elementos comunes de vehículos (volante, palanca de cambio, manetas, etc.) antes y después de su uso, refuerzo semanal.
  - Suspensión viajes de trabajo.
  - Suspensión de reuniones de trabajo presenciales, en especial las numerosas o las que impliquen desplazamientos desde otra localidad.

- Se han determinado los servicios esenciales, y entre éstos cuáles se deben hacer de forma presencial y cuáles no. Resto de la plantilla permanece en modalidad de trabajo no presencial hasta nuevo aviso.
- INFOCA:
  - Se eliminan rutas de vigilancia y rutas disuasorias
  - Se suspenden preventivos
  - Medidas organizativas para minimizar el personal presente en los CEDEFO
  - Se posibilita cambios de guardias presenciales a no presenciales
  - Retenes permanecerán lo más cerca posible de los puntos de encuentro, para minimizar permanencia en los vehículos

- Toma la palabra la RT, informando o solicitando, según el caso, lo siguiente:

- Se considera extremadamente importante y necesario para dar cumplimiento a la normativa de PRL, que se constituya un gabinete de crisis o un comité de emergencias en el que participen los Delegados de Prevención.
- La BRICA de Granada lleva desde el viernes sin limpieza. También la oficina de Granada tiene problemas de limpieza. PRL se interesará por esta situación e informa al Comité.
- Se consulta sobre la posibilidad de uso de mascarillas y guantes en los vehículos de retenes. Se informa por PRL que hay que desinfectar cada vez que se usen los elementos comunes de los vehículos. Las mascarillas no son necesarias para las personas sanas. Dada la situación de crisis de suministro actual, es necesario hacer un uso extremadamente responsable de estos elementos de protección.
- Se consulta sobre si para la higienización mensual de los vehículos se adquirirán equipos de ozono, que además darían respuesta, ya de forma independiente a esta situación excepcional, a la demanda del Comité en cuanto a la higienización de vehículos INFOCA. PRL informa que, en principio, se prevé realizar a través de la contratación de un servicio externo especializado.
- Avituallamientos: ha habido problemas en el incendio de Granada. Se solicita que se asegure el correcto suministro de avituallamiento, que no se dependa de los restaurantes/bares de la zona, que puede no haber disponibles.
- En INFOCA existe descoordinación entre las distintas provincias. Cada COP está enviando sus propias instrucciones, de forma que hay provincias en las que aún hay retenes y otras en las que no. Se solicita que se establezca un criterio único, y que se mantenga a todos en guardia no presencial.
- Se propone mantener abiertos sólo los CEDEFO en los que existan medios aéreos operativos. En el resto, el emisorista puede atender el teléfono desde casa.
- Igualmente se propone que se establezca modo de trabajo no presencial para el personal administrativo del COP.
- COP de Málaga. La información que maneja parte de la RT es que han habido varios positivos, que se ha incorporado resto de la plantilla a las oficinas sin haber desinfectado (se hizo cuando ya estaban en sus

puestos). Se contrastará puesto que no coincide con la información que maneja PRL (un caso en 4ª planta, tras desinfectar planta y zonas comunes se incorporan los trabajadores de la Agencia en la 3ª planta).

- Se solicita que se informe claramente a los trabajadores de que:
  - Si hay algún positivo se debe informar a sus responsables y al Servicio Médico para establecer las medidas higiénicas y preventivas necesarias.
  - Si hay alguien con sospechas (síntomas, contacto con positivos), informe al Servicio Médico para que pueda hacer seguimiento.
  - Los trabajadores incluidos en el listado de servicios esenciales en modo presencial que estén en grupos de riesgo deben informarlo a sus responsables y al Servicio Médico.
- Caso particular de los trabajadores con más de 60 años, ¿cómo se plantea este tema en INFOCA?
- En los servicios esenciales, ha de determinarse por cada centro directivo cuáles son las tareas fundamentales. Es decir, por ej. en trabajadores del vivero, lo fundamental puede ser regar y podar. Si sólo se atiende a éstas tareas fundamentales, se minimiza el tiempo de permanencia en los centros de trabajo, minimizando además el riesgo; igualmente en trabajadores de mantenimiento de presas.
- En Jaén se está realizando saca de corcho por parte de subcontratas que no han parado y sobre cuya actividad no se está realizando supervisión.
- Dos cuestiones que quedan al margen del CSSI pero se solicita información:
  - Se paga complemento de emergencias al personal que está en situación de emergencia.
  - Qué pasa con el personal que actualmente estaba de vacaciones?
- Por ultimo, se solicita que se realice esta misma video todos los días a las 12.30, y que participe SIFE y RRHH.